

Số: /QĐ-UBND

Nhân Lý, ngày tháng 9 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Hội đồng thẩm định và Tổ giúp việc Hội đồng thẩm định hồ sơ dự án, kế hoạch phát triển sản xuất liên kết theo chuỗi giá trị các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2023 - 2025 (kéo dài sang năm 2026) trên địa bàn xã Nhân Lý

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ NHÂN LÝ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 1672/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Lạng Sơn năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 257/2025/QH15 ngày 11/12/2025 của Quốc hội phê duyệt chủ trương đầu tư Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035;

Căn cứ Quyết định số 1719/QĐ-TTg ngày 14/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 - 2030, giai đoạn I: từ năm 2021 đến năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 27/2022/NĐ-CP ngày 19/4/2022 của Chính phủ quy định cơ chế quản lý, tổ chức thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia; Nghị định số 38/2023/NĐ-CP ngày 24/6/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 27/2022/NĐ-CP;

Căn cứ Nghị định số 131/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Nông nghiệp và Môi trường;

Căn cứ Thông tư số 05/2025/TT-UBND ngày 24/6/2025 của Bộ Dân tộc và Tôn giáo hướng dẫn thực hiện một số dự án thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 - 2030, giai đoạn I: từ năm 2021 đến năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 21/2022/NQ-HĐND ngày 22/11/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Lạng Sơn quy định một số mức hỗ trợ từ ngân sách nhà nước thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững và Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn;

Căn cứ Nghị quyết số 20/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Lạng Sơn ban hành quy định một số nội dung hỗ trợ, trình tự, thủ tục, mẫu hồ sơ, tiêu chí lựa chọn dự án, kế hoạch, phương án sản xuất trong thực hiện các hoạt động hỗ trợ phát triển sản xuất thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn;

Căn cứ Nghị quyết số 25/2025/NQ-HĐND ngày 17/9/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Lạng Sơn sửa đổi, bổ sung một số điều tại các Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh: số 21/2022/NQ-HĐND; số 20/2023/NQ-HĐND; số 30/2023/NQ-HĐND; số 21/2024/NQ-HĐND; số 29/2024/NQ-HĐND;

Căn cứ Nghị quyết số 04/2026/NQ-HĐND ngày 16/4/2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh Lạng Sơn về kéo dài thời gian thực hiện các nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh về các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 23/2022/QĐ-UBND ngày 19/8/2022 của UBND tỉnh Lạng Sơn quy định phân cấp phê duyệt hỗ trợ liên kết sản xuất và tiêu thụ sản phẩm nông nghiệp trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn;

Căn cứ Quyết định số 880/QĐ-UBND ngày 25/8/2026 của UBND xã Nhân Lý về việc điều chỉnh, bổ sung kế hoạch vốn thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia các năm trước kéo dài sang năm 2026;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Kinh tế tại Tờ trình số 226/TTr-KT ngày 08/9/2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng thẩm định và Tổ giúp việc Hội đồng thẩm định hồ sơ dự án, kế hoạch phát triển sản xuất liên kết theo chuỗi giá trị các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2023 - 2025 (kéo dài sang năm 2026) trên địa bàn xã Nhân Lý, tỉnh Lạng Sơn, gồm các thành viên sau:

1. Hội đồng thẩm định:

1. Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực kinh tế - Chủ tịch Hội đồng;
2. Trưởng phòng Kinh tế - Phó Chủ tịch Hội đồng;
3. Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội - Phó Chủ tịch Hội đồng;
4. Phó Trưởng phòng Kinh tế - Thành viên;
5. Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội - Thành viên;
6. Chuyên viên Phòng Kinh tế phụ trách lĩnh vực tài chính - ngân sách - Thành viên;
7. Mời đại diện lãnh đạo Hội Nông dân xã Nhân Lý - Thành viên;
8. Chuyên viên Phòng Kinh tế trực tiếp tham mưu dự án do Phòng Kinh tế phụ trách - Thành viên kiêm Thư ký đối với dự án do Phòng Kinh tế phụ trách;

9. Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội trực tiếp tham mưu dự án do Phòng Văn hóa - Xã hội phụ trách - Thành viên kiêm Thư ký đối với dự án do Phòng Văn hóa - Xã hội phụ trách;

10. Đại diện Trưởng thôn nơi có dự án triển khai - Thành viên.

Trường hợp cần thiết, Chủ tịch Hội đồng mời đại diện các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có chuyên môn liên quan tham gia họp, cho ý kiến phục vụ công tác thẩm định; thành phần được mời không tham gia biểu quyết.

2. Tổ giúp việc Hội đồng thẩm định:

1. Phó Trưởng phòng Kinh tế phụ trách dự án do Phòng Kinh tế chủ trì - Tổ trưởng đối với dự án do Phòng Kinh tế phụ trách;

2. Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội phụ trách dự án - Tổ trưởng đối với dự án do Phòng Văn hóa - Xã hội phụ trách;

3. Chuyên viên Phòng Kinh tế trực tiếp tham mưu dự án - Thành viên;

4. Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội trực tiếp tham mưu dự án - Thành viên;

5. Chuyên viên Phòng Kinh tế phụ trách lĩnh vực tài chính - ngân sách - Thành viên.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn và chế độ hoạt động

1. Chế độ hoạt động

Thành viên Hội đồng thẩm định và Tổ giúp việc hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm. Hội đồng thẩm định và Tổ giúp việc tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

2. Nhiệm vụ của Hội đồng thẩm định

a) Thẩm định hồ sơ dự án, kế hoạch phát triển sản xuất liên kết theo chuỗi giá trị thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia được triển khai trên địa bàn xã Nhân Lý, bảo đảm phù hợp, đúng đối tượng, nội dung, định mức hỗ trợ, nguồn vốn, trình tự, thủ tục và quy định hiện hành;

b) Xem xét sự cần thiết của dự án; mục tiêu, quy mô, địa bàn thực hiện; đối tượng tham gia; năng lực của đơn vị chủ trì liên kết; phương án sản xuất, kinh doanh, tiêu thụ sản phẩm; nội dung và mức hỗ trợ từ ngân sách nhà nước; phần vốn đối ứng của các bên tham gia; hiệu quả kinh tế - xã hội và tính bền vững của dự án;

c) Xem xét tính hợp lý của số lượng, chủng loại, tiêu chuẩn, chất lượng, đơn giá hàng hóa, vật tư, giống vật nuôi, dịch vụ và các nội dung hỗ trợ khác trong dự án theo quy định;

d) Xem xét việc đáp ứng các điều kiện của hộ gia đình, cá nhân, hợp tác xã, tổ hợp tác, doanh nghiệp và các chủ thể tham gia liên kết theo quy định;

đ) Yêu cầu cơ quan chủ trì, đơn vị đề xuất dự án và các tổ chức, cá nhân liên quan giải trình, bổ sung, chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ khi cần thiết;

e) Kết luận về việc hồ sơ đủ điều kiện hoặc chưa đủ điều kiện trình cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã và trước pháp luật về kết quả thẩm định thuộc phạm vi nhiệm vụ được giao.

3. Nhiệm vụ của Tổ giúp việc

a) Tiếp nhận, nghiên cứu, kiểm tra thành phần, nội dung hồ sơ trước khi trình Hội đồng thẩm định;

b) Kiểm tra, đối chiếu thông tin, số liệu, đối tượng, địa bàn, nguồn vốn, nội dung hỗ trợ và các điều kiện thực hiện dự án; khi cần thiết tổ chức kiểm tra thực tế tại hộ gia đình, cơ sở sản xuất, hợp tác xã, địa điểm triển khai dự án và các nội dung có liên quan;

c) Tổng hợp ý kiến, chuẩn bị tài liệu, dự thảo phiếu thẩm định, biên bản họp và các điều kiện cần thiết phục vụ phiên họp Hội đồng;

d) Hướng dẫn cơ quan, đơn vị đề xuất dự án bổ sung, chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ theo ý kiến của Hội đồng;

đ) Có quyền đề nghị trả lại hồ sơ chưa bảo đảm điều kiện trình Hội đồng xem xét; việc trả hồ sơ phải nêu rõ lý do và nội dung cần bổ sung, hoàn thiện;

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng giao.

4. Nguyên tắc họp và quyết định của Hội đồng

a) Cuộc họp Hội đồng được tiến hành khi có ít nhất 2/3 tổng số thành viên Hội đồng tham dự;

b) Thành viên Hội đồng nghiên cứu hồ sơ và có ý kiến cụ thể bằng phiếu thẩm định hoặc tại cuộc họp;

c) Việc đồng ý hoặc không đồng ý của Hội đồng được xác định theo số lượng ý kiến chiếm tỷ lệ lớn hơn trong số thành viên tham gia cho ý kiến. Trường hợp số ý kiến đồng ý và không đồng ý bằng nhau thì kết luận theo ý kiến của Chủ tịch Hội đồng;

d) Kết quả thẩm định phải được lập thành biên bản, làm căn cứ để cơ quan thường trực hoàn thiện hồ sơ trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

Điều 3. Cơ quan thường trực Hội đồng và Tổ giúp việc

1. Phòng Kinh tế là cơ quan thường trực của Hội đồng thẩm định và Tổ giúp việc đối với dự án do Phòng Kinh tế được UBND xã giao chủ trì thực hiện. Phòng Kinh tế có trách nhiệm tiếp nhận, rà soát hồ sơ; chuẩn bị tài liệu, nội dung và các điều kiện phục vụ họp Hội đồng; tổng hợp ý kiến thẩm định; hướng dẫn đơn vị đề xuất dự án chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ; tham mưu UBND xã xem xét, phê duyệt và tổ chức thực hiện dự án theo quy định.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội là cơ quan thường trực của Hội đồng thẩm định và Tổ giúp việc đối với dự án do Phòng Văn hóa - Xã hội được UBND xã giao

chủ trì thực hiện. Phòng Văn hóa - Xã hội có trách nhiệm tiếp nhận, rà soát hồ sơ; chuẩn bị tài liệu, nội dung và các điều kiện phục vụ họp Hội đồng; tổng hợp ý kiến thẩm định; hướng dẫn đơn vị đề xuất dự án chỉnh sửa, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ; tham mưu UBND xã xem xét, phê duyệt và tổ chức thực hiện dự án theo quy định.

3. Phòng Kinh tế và Phòng Văn hóa - Xã hội có trách nhiệm phối hợp trong quá trình thẩm định; chủ động trao đổi, cung cấp thông tin, tài liệu và cử công chức tham gia Tổ giúp việc khi dự án thuộc phạm vi chuyên môn có liên quan.

4. Cơ quan được giao làm thường trực đối với từng dự án có trách nhiệm chuẩn bị các điều kiện cần thiết cho hoạt động của Hội đồng, Tổ giúp việc và thực hiện các nội dung chi phục vụ công tác thẩm định theo quy định.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 5. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng phòng Kinh tế; Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các thành viên có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, KT, NTMH.

CHỦ TỊCH

Vương Văn Sơn